

المملكة العربية السعودية

وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

جمعية مشكاة لتحفيظ القرآن الكريم ببيشة

ترخيص رقم ٣١٠٥

منهجية تهيئة بيئة العمل والحفاظ عليها

الإصدار الأول

رقم
الإصدار

التوقيع


التاريخ
٢٠٢٢/٠٧/٠٣ م

قسم
الشؤون الإدارية

إعداد

التوقيع


التاريخ
٢٠٢٢/٠٨/٠٥ م

المدير التنفيذي لجمعية مشكاة
موسى بن عبدالله الدوسري

اعتماد

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

فهرس المحتويات

| الصفحة | الموضوع | م |
|--------|--------------------------------------|---|
| 3 | المقدمة | 1 |
| 3 | الأهمية | 2 |
| 4 | التعريفات | 3 |
| 4 | المجال | 4 |
| 5 | الأدوار والمسؤوليات | 5 |
| 5 | خطوات تهيئة بيئة العمل والحفاظ عليها | 6 |
| 7 | التقييم والمراجعة | 7 |
| 7 | النماذج | 8 |

1. المقدمة:

تهتم جمعية مشكاة لتحفيظ القرآن الكريم ببيئة بتوفير بيئة عمل جاذبة للعاملين بها وتعمل على تلبية احتياجاتهم وتوقعاتهم وتوفير البيئة المكانية والسلوكية المناسبة والتي تشجع على الإبداع والابتكار والعمل الجاد لتقديم خدمات ذات جودة عالية للمستفيدين.

وقد وضعت الجمعية هدفاً استراتيجياً لبيئة العمل بثلاثة مؤشرات أداءً للتأكيد على أهمية ذلك، وسنتناول هنا (منهجية تهيئة بيئة العمل والمحافظة عليها في الجمعية).

| إدارة الشؤون الإدارية | | اسم الإدارة | |
|---------------------------------------|--------|-------------|------------|
| إيجاد بيئة عمل جاذبة وآمنة في الجمعية | الهدف | 3ن | رمز الهدف |
| عدد إصابات حوادث العمل | المؤشر | 2-3ن | رمز المؤشر |
| نسبة تسرب العاملين/ات من الجمعية | | 3-3ن | |

2. الأهمية:

تكمن أهمية هذه المنهجية في:

- 1- توفير بيئة عمل جاذبة ومريحة للعاملين.
- 2- تقليص التكلفة المادية.
- 3- الحد من التأثير على البيئة المحيطة.

3. التعريفات:

| العبارة | المقصود بها |
|-----------------|--|
| الجمعية | جمعية مشكاة لتحفيظ القرآن الكريم ببيشة. |
| البيئة الداخلية | مجموع العوامل الداخلية المتحكم بها والمسيطر عليها من قبل الجمعية وتستطيع أن تغيرها حسب المستجدات في السوق. |
| البيئة الخارجية | هي العناصر و المتغيرات البيئية خارج الجمعية ذات العلاقة أو التأثير عليها، و التي تشترك فيها الجمعية مع المنظمات الأخرى بالمجتمع عامة و في مجالات العمل خاصة. |
| العاملون | هم الأفراد الذين يعملون لدى الجمعية لقاء أجر، أو بدون أجر وتحت إدارتها وإشرافها. |
| بيئة العمل | هي المكان الذي يزاول فيه العاملون العمل. |

4. المجال:

تطبق هذه المنهجية على البيئة التي تؤثر على عمل جمعية مشكاة لتحفيظ القرآن الكريم ببيشة.

5. الأدوار والمسؤوليات:

| المسؤولية | | | | | الجهة |
|-----------|-------|-------|--------|--------|--------------------------------|
| تحديث | رقابة | تطبيق | متابعة | اعتماد | |
| | | | | * | مجلس الإدارة |
| | | | * | | المدير التنفيذي |
| | | * | | | إدارة الإعلام والعلاقات العامة |
| * | * | * | * | | إدارة الشؤون الإدارية |
| | | * | | | إدارة الشؤون المالية |
| | | * | | | إدارة الشؤون التعليمية |

6. خطوات تهيئة بيئة العمل والحفاظ عليها:

1- تكليف فريق عمل من الشؤون الإدارية (قسم الخدمات المساندة،).

2- عقد عدة ورش عمل لمناقشة ما يلي:

- تصنيف بيئة الجمعية إل: بيئة داخلية وبيئة خارجية.
- حصر ما يؤثر على بيئة العمل الداخلية (إيجابا وسلبا).
- حصر ما يؤثر على بيئة العمل المحيطة (إيجابا وسلبا).
- اقتراح المبادرات التي تساهم في توفير بيئة عمل جاذبة داخل الجمعية، واقتراح أفكار إبداعية للتنفيذ.
- اقتراح المبادرات التي تساهم في الحفاظ على البيئة المحيطة للجمعية، واقتراح أفكار إبداعية للتنفيذ.
- دراسة الاستراتيجية الوطنية للصحة والبيئة.

3- الاستفادة من مخرجات ورش العمل في وضع خطة عمل تشمل:

✓ البرامج المتفق عليه لتوفير بيئة عمل جاذبة داخل الجمعية مثل: البيئة الخضراء، الموظف المتميز، ركن القهوة، البرامج الترفيهية في الجمعية، توفير تأمين طبي للموظف السعودي وعائلته، وغير ذلك.

✓ توفير أدوات الأمن والسلامة مثل طفايات الحريق، وصافرات الإنذار.

✓ الحفاظ على نظافة مبنى الجمعية ومرافقها بشكل دوري، والاهتمام بالتخلص من النفايات بشكل يومي، ومراعاة غسيل دورات المياه كل ساعة.

✓ الترشيد من استهلاك الكهرباء من خلال:

+ استبدال المصابيح القديمة بالمصابيح الموفرة للطاقة.

+ الحرص على شراء أدوات كهربائية ذات مؤشر أخضر في نسبة استهلاك الكهرباء.

+ فصل الأجهزة غير المستخدمة من تيار الكهرباء.

+ استخدام أجهزة مزودة بطاريات.

✓ الترشيد من استهلاك الورق من خلال:

+ التخلص من الورق التالف وإعادة تدويره.

+ استخدام أكواب زجاج بدلا من الكاسات الورقية.

+ التعامل بالمنشورات الالكترونية بدلا من الورقية.

+ أتمتة العمليات الداخلية للحد من استخدام الورق.

✓ الترشيد من استهلاك الماء من خلال:

+ استخدام أدوات صحية موفرة للماء.

+ توزيع نشرات إرشادية على دورات المياه.

+ استخدام أدوات مناسبة للري.

- ✓ الترشيح من استهلاك الوقود وتقليل تأثير عوادم السيارات من خلال:
 - ✚ متابعة الصيانة الدورية لسيارات الجمعية.
 - ✚ الحرص عند شراء سيارة جديدة أن تكون ذات مؤشر أخضر في نسبة استهلاك الوقود.
 - ✓ تجنب حرق مخلفات الجمعية.
 - ✓ تجنب رمي المخلفات في أماكن عشوائية غير مخصصة لذلك.
- 4- عرض الخطة على المدير التنفيذي لاعتمادها.
- 5- تنفيذ خطة العمل.
- 6- المتابعة الدورية والتقييم ورفع التقارير.
- 7- التطوير والتحسين.

7. التقييم والمراجعة:

يتم مراجعة هذه المنهجية بداية كل عام ميلادي.

8. النماذج:

- 1- مصفوفة التأثير على البيئة.
- 2- نموذج الصيانة الدورية.
3. بيان متابعة النظافة.
4. نموذج مقارنة شهري لفواتير الكهرباء والماء والوقود.
- 5- نموذج تقرير.
- 6- خطة تهيئة بيئة العمل والمحافظة عليها.

