



مشكاة
جمعية تحفيظ القرآن ببشة

المملكة العربية السعودية

وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

جمعية مشكاة لتحفيظ القرآن الكريم ببشة

ترخيص رقم ٣١٠٥

آلية تكريم الطلبة الذين أتموا المنهج

الإصدار الأول

رقم
الإصدار

التوقيع

التاريخ

٢٠٢٢/٠٧/٠٣ م

قسم

الشؤون التعليمية

إعداد

التوقيع

التاريخ

٢٠٢٢/٠٨/٠٥ م

المدير التنفيذي لجمعية مشكاة

موسى بن عبدالله الدوسري

اعتماد

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع	م
3	المقدمة	1
4	التعريفات	2
4	المجال	3
5	الأدوار والمسؤوليات	4
5	خطوات تكريم الطلبة الذين أتموا المنهج	5
6	التقييم والمراجعة	6
6	النماذج والملاحق	7

1. المقدمة:

تنص رسالة جمعية مشكاة لتحفيظ القرآن الكريم ببيشة على (تحفيظ وتعليم فئات المجتمع القرآن الكريم من خلال بيئة جاذبة، وجودة عالية، وشراكات فاعلة، وخدمات متميزة)، حيث تسخر الجمعية جميع طاقاتها لتقديم خدماتها للطلبة الملتحقين بها، من خلال الاستراتيجيات والبرامج التعليمية المتنوعة، بالإضافة إلى الخدمات الفنية والإدارية الأخرى، حتى توفر لهم بيئة جاذبة ومحفزة لعملية التعليم وإتمام مناهج الحفظ المقررة.

يعتبر التكريم والتحفيز للطلبة هو أحد أهم الوسائل التي تساعد الطلبة على بذل مزيد من الجهد لإتمام مناهجهم المقررة، لذلك وضعت الجمعية هدفا استراتيجيا لزيادة عدد الحفظة المتقنين للقرآن في الجمعية، وتحفيزا للطلبة للمساهمة في تحقيق هذا الهدف، و سنتناول هنا (آلية تكريم الطلبة اللذين أتموا المنهج.

إدارة الشؤون التعليمية (بنين – بنات)			اسم الإدارة
زيادة عدد الحفظة المتقنين للقرآن الكريم في الجمعية	الهدف	3ع	رمز الهدف
نسبة الطلبة اللذين أتموا منهج الحفظ المطلوب	المؤشر	1-3ع	رمز المؤشر

2. التعريفات:

العبرة	المقصود بها
الجمعية	جمعية مشكاة لتحفيظ القرآن الكريم ببيشة
الطلبة	كل من التحق بإحدى طاقات أو برامج الجمعية سواء المباشرة أو الإلكترونية، وكان له منهج محدد.
المعلم/ة	هو من يقوم بعملية التعليم تحت إشراف ومتابعة من الجمعية.
المراحل	هي عدد من الأجزاء محددة في منهج الجمعية لا تزيد عن ستة أجزاء ولا تقل عن جزء واحد.
حلقة المسابقة	هي التي يتم فيها اعداد الطلاب للمسابقات.
برنامج أتقن	هو برنامج خاص لمن أتم حفظ القرآن الكريم واختبر فيه من طلاب الجمعية لمراجعة واتفان القرآن الكريم كاملا خلال مدة محددة.
النجاح	هو كل طالب أو طالبة اختبر في منهج محدد من قبل الجمعية واجتازه وفق المعايير المحددة.
المكافأة المقطوعة	هي مكافأة تكون مقابل الأشهر التي يتم فيها العمل دون الإجازات.

3. المجال:

تطبق هذه الآلية على الطلبة الملتحقين بالطاقات التابعة لجمعية مشكاة لتحفيظ القرآن الكريم ببيشة.

4. الأدوار والمسؤوليات:

رقم	الدور	المسؤول
1	تحديد معايير التكريم	إدارة الشؤون التعليمية (بنين – بنات)
2	اعتماد معايير التكريم	المدير العام
3	تنفيذ التكريم	مكاتب الإشراف قسم شؤون الطلاب/ات
4	اختبار الطلاب	قسم الإشراف التعليمي
5	تسجيل نتائج الطلاب	قسم شؤون الطلاب/ات

5. خطوات تكريم الطلبة الذين أتموا المنهج:

- 1- عقد ورشة في إدارة الشؤون التعليمية (بنين – بنات) لمناقشة ما يلي:
 - ✍ تدارس الممارسات المتميزة في الجمعيات الأخرى في مجال تكريم الطلبة.
 - ✍ تحديد معايير التكريم الخاصة بالطلبة.
 - ✍ تحديد أنواع التكريم (مادي، معنوي).
 - ✍ تحديد مواعيد التكريم. (تكون خلال الثلاث الأسابيع الأولى من بداية الفصل الدراسي لكل عام).
- 2- اعتماد معايير التكريم من مدير/ة إدارة الشؤون التعليمية.
- 3- تقديم آلية التكريم للمدير التنفيذي لاعتمادها من مجلس الإدارة.
- 4- نشر وتعميم المعايير على المستهدفين كما يلي:
 - تعميم يرسل للمكاتب.
 - تعميم يرسل للمشرفين/ات التعليميين/ات.
 - تعميم من المكاتب إلى المعلمين /ات.

- تعميم من المشرفين/ات إلى المعلمين /ات.
- إبلاغ الطلبة من قبل المعلمين /ات.
- 5- تنفيذ الآلية.

6. التقييم والمراجعة:

- يتم مراجعة هذه الآلية بداية كل عام دراسي ويكون ذلك من خلال ورش عمل بمشاركة:
- 1- مدير/ة الشؤون التعليمية.
 - 2- رئيس/ة قسم الإشراف التعليمي.
 - 3- مشرف/ة تعليمي عدد (2).
 - 4- معلم/ة حلقة عدد (2).
 - 5- طلبة عدد (4).

7. النماذج والملاحق:

- 1- بيان بمعايير تكريم الطلبة.
- 2- بيان بنوع التكريم.
- 3- بيان بآلية التكريم.

1- معايير تكريم الطلبة. 2- بيان بنوع التكريم.				
الملاحظات	المكافأة المعنوية	المكافأة المالية	الفئة	المعيار
	-	30 قيمة جائزة عينية	المرحلة	النجاح في مرحلة
	شهادة	2000 ريال	المتخرجين	المتخرج من الجمعية بتقدير ممتاز

	شهادة	1500 ريال	المتخرجين	المتخرج من الجمعية بتقدير حد حد
	شهادة	1000 ريال	المتخرجين	المتخرج من الجمعية بتقدير جيد
	-	350 ريال شهريا	المسابقات	المشارك في حلقة المسابقة
	شهادة	300 ريال شهريا	الاتقان	المشارك في حلقة أتقن

3- بيان بألية التكريم

م	الدور	المسؤول
1	حصر مكافآت الطلاب	شؤون الطلاب
2	رفع مكافآت الطلاب للمدير العام لاعتماد الصرف	إدارة الشؤون التعليمية مديرة الإدارة النسائية
3	صرف المكافآت وإيداعها في حسابات مدراء المكاتب	إدارة المالية
4	توزيع المكافآت على الطلاب	مكاتب الإشراف – المشرفات التعليميات

